

# Aanmeldformulier



CBS De Paadwizer

W. Kroezestraat 6b

8434 NN Waskemeer

0516-421075

[cbsdepaadwizer@tjongerwerven.nl](mailto:cbsdepaadwizer@tjongerwerven.nl)

[www.cbsdepaadwizer.nl](http://www.cbsdepaadwizer.nl)



## Van harte welkom op CBS De Paadwizer!

Geachte ouders en/of verzorgers,

Wat fijn dat u belangstelling heeft voor onze basisschool. Uw kind en u zijn van harte welkom.

Hierbij ontvangt u de aanmeldformulieren voor CBS De Paadwizer. In dit pakket vindt u alle formulieren, die ingevuld moeten worden om de aanmelding compleet te maken. We vragen u de formulieren zo spoedig mogelijk weer aan school te retourneren.

Aan een aanmelding gaat eigenlijk altijd een kennismakingsgesprek vooraf. Tijdens dit gesprek kunt u iets vertellen over uw kind, wij zullen u het een en ander vertellen over de school en zullen al uw vragen zo goed mogelijk proberen te beantwoorden. Ook krijgt u een rondleiding door de school. U krijgt op deze manier een goed beeld van onze school. Heeft u nog geen kennismakingsgesprek gehad, neem dan even contact op met de school om een afspraak te maken.

Voor informatie over onze school verwijzen we u naar de website [www.cbsdepaadwizer.nl](http://www.cbsdepaadwizer.nl). Daar staat veel handige informatie voor u op een rijtje. Ook vindt u daar verschillende documenten, waaronder de schoolgids en de nieuwsbrieven.

Aanmelden op de basisschool gaat volgens wettelijke regelgeving. Daarom heeft ons schoolbestuur een procedure opgesteld die voor alle scholen in principe hetzelfde is. Deze procedure vindt u op de volgende pagina.

Wij kijken uit naar het moment dat uw kind bij ons op school zal starten en wensen u en uw kind een plezierige schooltijd toe op CBS De Paadwizer!

Heeft u nog vragen, neem dan gerust contact met ons op.

Namens het team van CBS De Paadwizer,  
Met vriendelijke groet,

Edwin Veenstra  
directeur

### Bijlagen:

1. Toelichting aanmeldprocedure
2. Aanmeldformulier
3. Intake-formulier Ontwikkeling

## Bijlage 1: Toelichting aanmeldprocedure

We onderscheiden 3 fases bij de aanmelding van een kind op school:

1. Aanmelding
2. Inschrijving
3. Toelating

### 1. Aanmelding

- Kinderen onder de 3 ½ jaar kunnen alleen worden aangemeld, maar nog niet worden ingeschreven.
- Aanmelden kan schriftelijk via het aanmeldformulier.
- De school neemt ca 2 maanden voordat het kind 4 jaar wordt, contact op met ouders om de inschrijfprocedure te starten.
- Oudere kinderen kunnen direct worden ingeschreven.

### 2. Inschrijving

- Kinderen worden (voorlopig) ingeschreven door het invullen van het aanmeldformulieren intake-formulier ontwikkeling.
- N.a.v. het ingevulde intake-formulier volgt mogelijk een uitnodiging voor een gesprek hierover. De informatie op het intakeformulier wordt tijdens dit gesprek met u besproken. Als het een oudste kind uit een gezin betreft, of een eerste kind dat bij ons op school komt, komt de groepsleerkracht bij u thuis op bezoek. In de overige gevallen, krijgt u een uitnodiging voor een gesprek op school.
- Zo nodig zal door de school ook informatie worden ingewonnen bij derden (peuterspeelzaal, kinderopvang, basisschool enz.)
- Met deze informatie kunnen wij zien, of wij als school in staat zijn om op verantwoorde wijze aan de specifieke onderwijsbehoeften van uw kind(eren) te voldoen.
- U als ouder wordt hier tussentijds over geïnformeerd. Ook laten we u weten welke stappen de school gaat zetten.

### 3. Toelating

- In beginsel besluit de school maximaal binnen 8 weken of uw kind kan worden toegelaten tot de school. Is dit het geval, dan ontvangt u een besluit tot toelating.
- Periode van gewenning:  
Na het besluit tot toelating kan uw kind vanaf 3 jaar en 10 maanden maximaal 5 keer een dagdeel komen wennen. In overleg met de school worden afspraken gemaakt over deze periode van gewenning.
- Wanneer blijkt dat wij niet kunnen voorzien in de onderwijsbehoefte van uw kind, zullen wij hierover contact met u opnemen. Samen met u en eventuele externe instanties gaan we op zoek naar de juiste plek voor uw kind.
- Als uw kind ongeveer 6 weken bij ons op school zit, krijgt u weer een uitnodiging voor een gesprek. De groepsleerkracht van uw kind bespreekt dan met u hoe het op school gaat.

## Bijlage 2: Aanmeldformulier

### Personalialia leerling

Achternaam \_\_\_\_\_

Voorna(a)m(en) \_\_\_\_\_

Roepnaam \_\_\_\_\_

Geslacht \_\_\_\_\_  Meisje  Jongen

Straat en huisnummer \_\_\_\_\_ Postcode \_\_\_\_\_

Woonplaats \_\_\_\_\_ Geheimadres  Nee  Ja

Telefoonnummer \_\_\_\_\_ Geheim  Nee  Ja

Geboortedatum en plaats \_\_\_\_\_

\*BSN \_\_\_\_\_

\*Onderwijsnummer (indien bekend) \_\_\_\_\_

Land van Herkomst \_\_\_\_\_  n.v.t.

Datum in Nederland \_\_\_\_\_  n.v.t.

Eerste Nationaliteit \_\_\_\_\_

Tweede Nationaliteit \_\_\_\_\_  n.v.t.

Moedertaal / thuistaal \_\_\_\_\_

Kerkelijke gezindte \_\_\_\_\_

### Gegevens vorig onderwijs

VVE Indicatie \_\_\_\_\_  n.v.t.

VVE Programma \_\_\_\_\_  n.v.t.

VVE Duur (maanden) \_\_\_\_\_  n.v.t.

Naam school van herkomst \_\_\_\_\_  n.v.t.

Plaats school van herkomst \_\_\_\_\_  n.v.t.

Telefoonnummer school van herkomst \_\_\_\_\_  n.v.t.

Volgt onderwijs sinds (dd-mm-jj) \_\_\_\_\_  n.v.t.

\*Toelichting BSN en Onderwijsnummer:

Voor de gegevensuitwisseling met Dienst Uitvoering Onderwijs (DUO) heeft de school een Burgerservicenummer (BSN) van de leerling nodig. Wanneer een leerling geen BSN heeft op het moment van inschrijving, wordt hiervoor het onderwijsnummer gebruikt.

## Broers en zussen

Plaats in het gezin \_\_\_\_\_

Naam \_\_\_\_\_ geb. datum \_\_\_\_\_  Zelfde school

Naam \_\_\_\_\_ geb. datum \_\_\_\_\_  Zelfde school

Naam \_\_\_\_\_ geb. datum \_\_\_\_\_  Zelfde school

Naam \_\_\_\_\_ geb. datum \_\_\_\_\_  Zelfde school

## Noodnummers *(bereikbaar tijdens schooltijden)*

Naam \_\_\_\_\_ Telefoonnummer \_\_\_\_\_

Naam \_\_\_\_\_ Telefoonnummer \_\_\_\_\_

Naam \_\_\_\_\_ Telefoonnummer \_\_\_\_\_

Naam \_\_\_\_\_ Telefoonnummer \_\_\_\_\_

## Medische gegevens

Allergieën \_\_\_\_\_  n.v.t.

Medicijnen \_\_\_\_\_  n.v.t.

Naam huisarts \_\_\_\_\_

Straat en huisnummer huisarts \_\_\_\_\_

Postcode en woonplaats huisarts \_\_\_\_\_

Telefoonnummer huisarts \_\_\_\_\_

\*\*Persoonlijk polisnummer \_\_\_\_\_

\*\*Verzekeringsmaatschappij \_\_\_\_\_

\*\*Niet verplicht, u mag zelf beslissen of dit veld invult.

## Personalia verzorger 1

Achternaam \_\_\_\_\_

Roepnaam \_\_\_\_\_

Voorletters \_\_\_\_\_

Aanhef \_\_\_\_\_  Mevrouw  Heer

Geboortedatum \_\_\_\_\_

Geboorteplaats en land \_\_\_\_\_

Hoogst behaalde opleiding \_\_\_\_\_

Telefoon mobiel \_\_\_\_\_ Geheim  Nee  Ja

Telefoon werk \_\_\_\_\_ Geheim  Nee  Ja

E-mail \_\_\_\_\_

Relatie tot kind \_\_\_\_\_

Wettelijke verzorger \_\_\_\_\_  Nee  Ja

*Adres indien dit afwijkend is van de leerling*

Straat en huisnummer \_\_\_\_\_ Postcode \_\_\_\_\_

Woonplaats \_\_\_\_\_ Geheimadres  Nee  Ja

Telefoon thuis \_\_\_\_\_ Geheim  Nee  Ja

## Personalia verzorger 2

Achternaam \_\_\_\_\_

Roepnaam \_\_\_\_\_

Voorletters \_\_\_\_\_

Aanhef \_\_\_\_\_  Mevrouw  Heer

Geboortedatum \_\_\_\_\_

Geboorteplaats en land \_\_\_\_\_

Hoogst behaalde opleiding \_\_\_\_\_

Telefoon mobiel \_\_\_\_\_ Geheim  Nee  Ja

Telefoon werk \_\_\_\_\_ Geheim  Nee  Ja

E-mail \_\_\_\_\_

Relatie tot kind \_\_\_\_\_

Wettelijke verzorger \_\_\_\_\_  Nee  Ja

*Adres indien dit afwijkend van de leerling*

Straat en huisnummer \_\_\_\_\_ Postcode \_\_\_\_\_

Woonplaats \_\_\_\_\_ Geheimadres  Nee  Ja

Telefoon thuis \_\_\_\_\_  Nee  Ja



## Toestemming voor gebruik van persoonsgegevens en beeldmateriaal (AVG)

Om de school goed te laten functioneren is het soms nodig om voor diverse doeleinden persoonsgegevens en beelden te gebruiken. Het gebruik maken van foto's en filmmateriaal doen wij te allen tijden op een zo discreet mogelijke manier. Voor meer informatie kunt u terecht bij de directeur van de school.

Het doorgeven van adres- en telefoongegevens aan de activiteitencommissie t.b.v. het organiseren van activiteiten voor de school.  Toestemming  Geen toestemming\*

Het jaarlijks eenmalig doorgeven van adres- en telefoongegevens via een leerlingenlijst aan andere ouders t.b.v. het maken van onderlinge (speel)afspraken.  Toestemming  Geen toestemming\*

Publicaties van foto's op onze eigen website.  Toestemming  Geen toestemming\*

Publicaties van foto's voor schooldocumenten (o.a. schoolgids, nieuwsbrief)  Toestemming  Geen toestemming\*

Publicaties van foto's op sociale media (o.a. facebook)  Toestemming  Geen toestemming\*

Het maken en gebruiken van filmmateriaal t.b.v. professionaliseringsdoeleinden (o.a. beeld-coaching)  Toestemming  Geen toestemming\*

*\*Aanvinken wat van toepassing is*

Aanvullende opmerkingen

---

---

---

---

---

## Verklaring school

De gegevens van dit formulier zullen vertrouwelijk worden behandeld. Elke ouder met wettelijk gezag heeft recht op inzage van administratieve gegevens en correctie van onjuiste gegevens van het kind.

## Ondertekening

Verzorger 1

Naam \_\_\_\_\_

Datum \_\_\_\_\_

Handtekening

Verzorger 2

Naam \_\_\_\_\_

Datum \_\_\_\_\_

Handtekening



## Bijlage 3: Intake-formulier ontwikkeling

Volledige naam kind \_\_\_\_\_

Geboortedatum \_\_\_\_\_

Invuldatum \_\_\_\_\_

Ingevuld door \_\_\_\_\_

Relatie tot het kind \_\_\_\_\_

### Motivatie en schoolbeleven

*(voor kinderen die in groep 1 op school komen)*

Heeft uw kind de peuterspeelgroep (PSG) bezocht?

ja  nee

Is uw kind naar de kinderopvang (KOV) geweest?

ja  nee

Het overdrachtsformulier van PSG of KOV mag worden opgevraagd.

ja  nee

Hoe heeft uw kind de opvang of peuterspeelgroep ervaren?

*(voor kinderen die tijdens hun schoolloopbaan op school komen)*

Hoe ging het op de vorige school?

Heeft uw kind zin om naar school te gaan?

Voelt uw kind zich in de regel snel op zijn/haar gemak in nieuwe situaties?

## Baby- en peutertijd

Zijn er bijzonderheden te vermelden over de zwangerschap en/of babytijd?

ja  nee

Heeft uw kind ingrijpende gebeurtenissen meegemaakt?

ja  nee

Kan uw kind zelfstandig de volgende kledingstukken aan- en uit doen :

jas

trui

broek

schoen / laars

Toelichting op bovenstaande indien relevant voor school:

## Gezinsomstandigheden

Zijn er bijzondere gebeurtenissen en/of omstandigheden in het gezin die van invloed kunnen zijn op hoe uw kind zich voelt of gedraagt?

Worden thuis specifieke gewoonten/regels gehanteerd die van invloed kunnen zijn op het gedrag van uw kind op school?

## Gezondheid en medische gegevens

Is uw kind – over het algemeen – gezond?

ja  nee

Slaapt uw kind – over het algemeen – goed?

ja  nee

Zijn er bijzonderheden rondom het eten?

ja  nee

Is er sprake van bijzondere ziekten of afwijkingen?

ja  nee

Is er sprake van allergieën?

ja  nee

Gebruikt uw kind medicijnen?

ja  nee

### Gezondheid en medische gegevens – vervolg

Is uw kind onder behandeling geweest van:

- |                      |                             |                              |
|----------------------|-----------------------------|------------------------------|
| - een kinderarts     | <input type="checkbox"/> ja | <input type="checkbox"/> nee |
| - een logopedist     | <input type="checkbox"/> ja | <input type="checkbox"/> nee |
| - een fysiotherapeut | <input type="checkbox"/> ja | <input type="checkbox"/> nee |
| - anders             | <input type="checkbox"/> ja | <input type="checkbox"/> nee |

Is uw kind zindelijk en kan het zelfstandig naar het toilet?

ja  nee

Toelichting op bovenstaande indien relevant voor school:

### De taal- en denkontwikkeling

De moedertaal van het kind is

Nederlands  Fries  anders, nl. \_\_\_\_\_

Uw kind spreekt duidelijk en is goed verstaanbaar

ja  nee

Uw kind begrijpt goed wat er gezegd wordt

ja  nee

Uw kind kan met woorden duidelijk maken wat het wil vertellen

ja  nee

Zijn er bijzonderheden in de spraakontwikkeling

ja  nee

*(denk aan logopedie, laat praten (na 2<sup>e</sup> jaar), e.d.; graag hieronder toelichten)*

Wat zijn uw eigen ervaringen met lezen?

positief

negatief

neutraal

Wordt uw kind regelmatig voorgelezen?

ja  nee

Zijn er thuis (prenten) boeken voor uw kind aanwezig?

ja  nee

Komt er in de naaste familie dyslexie voor?

ja  nee

*zo ja, bij welk familielid?* \_\_\_\_\_

Heeft iemand uit de naaste familie begeleiding gehad van een logopedist?

ja  nee

*zo ja, welk familielid?* \_\_\_\_\_

Toelichting op bovenstaande indien relevant voor school:

## De spel- en sociale ontwikkeling

Wat is het favoriete spel van uw kind? \_\_\_\_\_

Waar speelt uw kind het liefst?  binnen  buiten

Heeft uw kind voorkeur voor bepaalde speelkameraadjes?  ja  nee

*zo ja, speelt uw kind liefst met*  jongens  meisjes  jongere kinderen  oudere kinderen

Neemt uw kind initiatief voor het spelen met een vriend (-je/-innetje)  ja  nee

Neemt uw kind de leiding bij het spel? Bepaalt uw kind wat er gebeurt?  ja  nee

Heeft uw kind voorkeur voor bepaald speelgoed?  ja  nee

*zo ja, welk speelgoed* \_\_\_\_\_

Hoe lang kan uw kind zelfstandig spelen? \_\_\_\_\_ minuten

Hoe gaat uw kind om met (vreemde) volwassenen? \_\_\_\_\_

Toelichting op bovenstaande indien relevant voor school:

## De motorische ontwikkeling

Beweegt uw kind graag?  ja  nee

Hoe beweegt uw kind?

Heeft uw kind problemen met het evenwicht?  ja  nee

Botst en valt uw kind vaak?  ja  nee

Kan uw kind:

- Knippen?  ja  nee

- Een poppetje tekenen?  ja  nee

- Bouwen met lego?  ja  nee

- Kralen rijgen?  ja  nee

- Fietsen op een driewieler?  ja  nee

- Fietsen op een fiets met zijwielen?  ja  nee

- Met de muis van de computer omgaan?  ja  nee

- Tegen een bal aan trappen?  ja  nee

*De motorische ontwikkeling – vervolg*

Toelichting op bovenstaande indien relevant voor school:

**Versnelde ontwikkeling\***

Is er bij uw kind sprake van de volgende punten:

- |   |                             |                              |
|---|-----------------------------|------------------------------|
| Is snel van begrip                            | <input type="checkbox"/> ja | <input type="checkbox"/> nee |
| Heeft bijzondere opmerkingen of vragen        | <input type="checkbox"/> ja | <input type="checkbox"/> nee |
| Komt met alternatieven                        | <input type="checkbox"/> ja | <input type="checkbox"/> nee |
| Is nieuwsgierig                               | <input type="checkbox"/> ja | <input type="checkbox"/> nee |
| Vraagt bij uitleg ook naar details            | <input type="checkbox"/> ja | <input type="checkbox"/> nee |
| Onthoudt veel gedetailleerde informatie       | <input type="checkbox"/> ja | <input type="checkbox"/> nee |
| Is al bezig met letters en cijfers            | <input type="checkbox"/> ja | <input type="checkbox"/> nee |
| Gebruikt moeilijke en andere woorden          | <input type="checkbox"/> ja | <input type="checkbox"/> nee |
| Stelt zich autonoom op                        | <input type="checkbox"/> ja | <input type="checkbox"/> nee |
| Vraagt veel om nieuwe uitdagingen             | <input type="checkbox"/> ja | <input type="checkbox"/> nee |
| Is voldoende weerbaar                         | <input type="checkbox"/> ja | <input type="checkbox"/> nee |
| Trekt naar (activiteiten met) oudere kinderen | <input type="checkbox"/> ja | <input type="checkbox"/> nee |

*\* indien het merendeel van deze vragen met ja wordt beantwoord, dan signaleringslijst 'signalen ontwikkelingsvoorsprong' door voorschool laten invullen.*

## Ondertekening intakeformulier ontwikkeling

*In te vullen door de school*

Op basis van het intake gesprek geven ouders toestemming om genoemde gegevens op te vragen bij de genoemde organisatie t.b.v. de ontwikkeling van het kind

- Overdrachtsformulier voorschoolse voorziening mag worden opgevraagd
- Informatie over mogelijke ontwikkelingsvoorsprong mag worden opgevraagd bij voorschoolse voorziening (d.m.v. formulier)
- \_\_\_\_\_ bij \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_ bij \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_ bij \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_ bij \_\_\_\_\_

### Ondertekening ouder(s) / verzorger(s)

Plaats \_\_\_\_\_ Datum: \_\_\_\_\_

Naam en handtekening ouder(s) / verzorger(s)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

### Ondertekening school

Plaats \_\_\_\_\_ Datum: \_\_\_\_\_

Naam en handtekening

\_\_\_\_\_